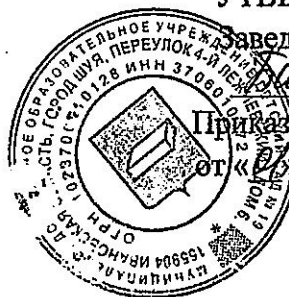


ПРИНЯТО

Решением педагогического Совета МДОУ № 19  
ПРОТОКОЛ № 4 от «25» мая 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МДОУ № 19  
Бабинская О.В.



Приказ № 35  
от «06» 06 2020 г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ Детский сад № 19 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.**

**1. Общие положения.**

1.1. Данное положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ Детский сад № 19 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ, Порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.о. Шуя, Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 19 г. Шуя Ивановской области.

**2. Оформление возникновения образовательных отношений.**

2.1. Права и обязанности участников образовательных отношений предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) руководителя ДОУ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.3. Распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Учреждение предшествует заключению договора с родителями (законными представителями)

2.4. Отношения между ДОУ, осуществляющими образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договором об образовании заключается в простой письменной

форме между ДООУ, в лице руководителя, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

### **3. Приостановление образовательных отношений.**

3.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- временного отсутствия родителей по уважительным причинам (болезнь, командировка);
- очередного отпуска родителей (законных представителей);
- в летний период сроком до 72 календарных дней независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

3.2. В случае отсутствия обучающегося в Учреждении более 72 дней на основании заключений лечебно-профилактического учреждения или территориального отдела службы Роспотребнадзора, заявления родителей (законных представителей), руководитель Учреждения издает приказ о сохранении места за обучающимся.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для сохранения места в ДООУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

### **4. Прекращение образовательных отношений.**

4.1. Прекращение образовательных отношений и отчисление обучающихся из Учреждения производится:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в т. ч. в случае ликвидации Учреждения.

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения путем одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

- по окончании освоения образовательной программы Учреждения и достижении обучающимся на 1 сентября текущего года возраста, необходимого для обучения

в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;

- иные основания предусмотренные законодательством.

4.2. Отчисление обучающегося из Учреждения производится на основании приказа заведующей Учреждением. Руководитель Учреждением в трехдневный срок информирует отдел образования об отчислении обучающегося.

4.3. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения может быть обжаловано в установленном порядке.